



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**I.C. "SPEDALIERI - CASTIGLIONE" – BRONTE (CT)**  
**COD. MECCANOGRAFICO CTIC8BG009**

Ai Docenti curriculari e di sostegno  
Ai Genitori degli alunni  
Alla DSGA  
All'Albo online  
Amministrazione Trasparente  
Al Sito web  
Agli Atti

I.C. "SPEDALIERI-CASTIGLIONE"  
Prot. 0000564 del 18/09/2024  
V-10 (Uscita)

**DECRETO DI COSTITUZIONE GLI - GLO, AI SENSI DEL D.LGS. N. 66/2017 – A.S. 2024/2025**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la Legge n. 104/1992 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 297/1994 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59” ;
- VISTE** le Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità del 4 agosto 2009 n. 4274;
- VISTA** la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica – Indicazioni operative”;
- VISTA** la Circolare Ministeriale n. 8 del 06/03/2013 avente per oggetto “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica, indicazioni operative”;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. 2563 del 22/11/2013 avente per oggetto “Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali – Chiarimenti”;
- VISTA** la Legge n. 107/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D. Lgs n. 66/2017 “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D. Lgs n. 96/2019 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.M. n. 182/2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

### **I.C. "SPEDALIERI - CASTIGLIONE" – BRONTE (CT) COD. MECCANOGRAFICO CTIC8BG009**

2017, n. 66";

**VISTA** la nota del MI n. 40 del 13/01/2021 "Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell'Art. 7, comma 2-ter del decreto legislativo 66/2017. Decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2020, n. 182";

**VISTI** i PTOF 2022/2025;

**VISTO** il verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 09/09/2024;

**VALUTATA** la necessità di istituire formalmente il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) e il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) degli alunni con disabilità, come da disposizioni vigenti;

**CONSIDERATO** l'organigramma dell'Istituto;

### **DECRETA**

La costituzione, per l'anno scolastico 2024/2025, presso l'I.C. "Spedalieri-Castiglione" del GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) e del GLO (Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione).

#### **ART. 1**

**IL GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)** è composto da:

- Dirigente scolastico e/o persona delegata;
- Docenti: funzioni strumentali Area n.4, coordinatori di intersezione/interclasse e classe in cui sono inseriti gli alunni con disabilità, tutti i docenti di sostegno;
- Figure di supporto dell'Unità di valutazione multidisciplinare dell'ASP;
- Rappresentante dell'Area Servizi sociali dell'Ente Locale;
- Istituzioni o Enti del territorio con cui la scuola collabora ai fini dell'inclusione;
- Genitori convocati secondo specifiche esigenze.

#### **Il GLI svolge le seguenti funzioni:**

- Rilevazione degli alunni con BES (alunni con disabilità, DSA, svantaggio sociale/culturale) presenti nella scuola;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO operative sulla base delle effettive esigenze, tradotte in sede di definizione PEI come stabilito dall'art. 10, comma 5, della legge 122/2010;
- elaborazione proposta Piano per l'Inclusione riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere entro il mese di giugno;
- interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, etc);
- progettazione, pianificazione attività da inserire nel PTOF;



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

### **I.C. "SPEDALIERI - CASTIGLIONE" – BRONTE (CT) COD. MECCANOGRAFICO CTIC8BG009**

- proposta di acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici destinati agli alunni con disabilità e DSA o ai docenti che se ne occupano,
- analisi dei casi critici e proposte di soluzione delle problematiche emerse nelle attività di integrazione;
- formulazione di proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti.

Il GLI propone al Collegio dei Docenti una programmazione degli obiettivi da perseguire e delle attività da porre in essere, che sarà inserita nel Piano per l'Inclusività.

#### **Convocazione e Presidenza del GLI**

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente Scolastico o da suo delegato.

Il GLI può articolarsi, se necessario, per gradi scolastici o riunirsi in:

- Seduta plenaria (con la partecipazione di tutti i componenti);
- Seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continuo;
- Ristretta (con la sola presenza dei docenti);
- Dedicata (relativa a uno specifico alunno ed aperta ai soggetti che a pieno titolo partecipano alla sua inclusione).

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

#### **Durata**

Il GLI dell'Istituto dura in carica per l'anno scolastico in corso e si rinnova automaticamente per gli anni scolastici successivi in ordine ai singoli profili professionali che lo compongono, salvo variazioni che verranno adottate con apposito provvedimento.

### **ART. 2**

**IL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE (GLO)**, è costituito come segue:

- Dirigente Scolastico o un suo delegato.
- Docenti contitolari della classe/sezione.
- Genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale
- Figure professionali specifiche, interne (docenti referenti per l'inclusione) ed esterne (assistenti all'autonomia e alla comunicazione, operatori dei soggetti del terzo settore per singoli progetti, ...) all'istituzione scolastica, che interagiscono con l'alunno/a con disabilità.
- Figure di supporto dell'Unità di valutazione multidisciplinare dell'ASP.
- Rappresentante dell'Area Servizi sociali dell'Ente Locale.

Il Dirigente scolastico, ove richiesto, può autorizzare la partecipazione di esperti indicati dalla famiglia. La predetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.

#### **Il GLO svolge le seguenti funzioni:**

- redigere il Piano Educativo Individualizzato (PEI);
- verificare il processo d'inclusione;



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

### **I.C. "SPEDALIERI - CASTIGLIONE" – BRONTE (CT) COD. MECCANOGRAFICO CTIC8BG009**

– indicare una “proposta della quantificazione delle ore di sostegno” per l’anno successivo, tenuto conto del Profilo di Funzionamento.

#### **Convocazione e Presidenza del GLO**

Il GLO è presieduto dal Dirigente Scolastico o da suo delegato. Si riunisce di norma:

- entro il 31 ottobre, salvo particolari esigenze opportunamente documentate, per l’approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo;
- entro la metà del mese di marzo per verificare l’attuazione del PEI ed annotare le eventuali revisioni ed integrazioni;
- entro la prima settimana del mese di giugno per la verifica finale del PEI.

Il GLO può riunirsi, comunque, ogni volta che se ne riscontri la necessità e/o l’opportunità.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale che è sottoscritto da tutti i partecipanti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

#### **Durata**

Il GLO dell’Istituto dura in carica per l’anno scolastico in corso e si rinnova automaticamente per gli anni scolastici successivi in ordine ai singoli profili professionali che lo compongono, salvo variazioni che verranno adottate con apposito provvedimento.

Il Presente atto viene pubblicato in data odierna all’Albo pretorio on line dell’istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Biagia Avellina**



Firmato digitalmente da  
Biagia Avellina  
Qualifica: Dirigente  
I.C. "Spedalieri-Castiglione" | Bronte (CT)